

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	Introduction to Management / Introduction to Management	
Ders Kodu / Course Code	EBNF106	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Bachelor / Bachelor	
Ders Akts Kredi / ECTS	6.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	3.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	1	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Daytime Class / Daytime Class	
Eğitim Dili / Education Language	Turkish / Turkish	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Ön koşul olan ders bulunmamaktadır.	There are no prerequisite courses.
Amacı / Purpose	Bu dersin amacı; özel sektör ve kamu sektöründe çalışacak yönetici adaylarına, işletmelerin kuruluş öncesi, kuruluş ve kuruluş sonrası faaliyetlere ilişkin genel konuları verip gerek ülke gerekse küresel düzeyde temel bilgileri vermektir.	The aim of this course, will work in the private sector and public sector managers to candidates, businesses, organizations before, organizations and agencies provide general issues relating to the activities at a global level, and both countries need to give basic information.
İçeriği / Content	Bu derste işletmenin temel prensipleri ve teorileri ile bu teorilerin iş hayatındaki uygulamaları ele alınmaktadır. İşletmecilikte Temel Kavramlar, İşletmenin Çevresi, İşletmelerin sınıflandırılması, Kapasite ve KOBİ'ler, İşletmeler Arası Anlaşmalar, Hukuki Açıdan İşletme Çeşitleri, Halkla İlişkiler ve Araştırma Geliştirme, İşletme Yönetimin Tanımı, Gelişimi ve Fonksiyonları, Tedarik ve Üretim Yönetimi, Pazarlama Yönetimi, Muhasebe ve Finansman Yönetimi, İnsan Kaynakları Yönetimi, İşletmelerde Kuruluş Çalışmaları ve Kuruluş Yeri Faktörleri, İşletme Yönetimin Tanımı, Gelişimi ve Fonksiyonları, Tedarik ve Üretim Yönetimi, Pazarlama Yönetimi, Muhasebe ve Finansman Yönetimi, Halkla İlişkiler ve Araştırma Geliştirme, İnsan Kaynakları Yönetimi .	In this course the basic principles of business and business theories are considered in business applications. Basic Concepts in Business, Environment of Business, Classification of Business, Capacity, Small and Medium Sized Enterprises, Business to Business Agreements, Types of Business Administration from the legal angle, Public Relations and Research and Development, Description of Business Administration, Development and Functions Supply and Production management, Marketing Management, Accounting and Finance Management, Human Resource Management, Foundation Studies in Business and Enterprise Location Factors Description of Business Administration, Development and Functions, Supply and Production management, Public Relations and Research and Development Accounting and Finance Management, Human Resource Management, Marketing Management .
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations		
Staj Durumu / Internship Status		

Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading	- O.C. Ferrell, Geoffrey A. Hirt ve Linda Ferr (2017). İşletme, Çeviri Editörü: Doç. Dr. Ulaş Akkücüük, Nobel Yayıncılık. - Ertürk, Mümin (2017). İşletme Biliminin Temel İlkeleri, 18. Baskı, Beta Basım.	- O.C. Ferrell, Geoffrey A. Hirt, & Linda Ferr (2017). Business, Translation Editor: Assoc. Dr. Ulaş Akkittle, Nobel Publishing. - Ertürk, Mümin (2017). Basic Principles of Business Science, 18th Edition, Beta Edition.
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)	Dr. Öğr. Üyesi Gözde MERT	

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	İşletmecilikle ilgili temel kavramları tanımlar.	Defines the basic concepts of business management.
2	İnsan ihtiyaçları ve ekonomik faaliyetlerle ilişkisini ayırt eder.	Distinguishes the relationship between human needs and economic activities.
3	İşletme yönetimiyle ilgili sorunların analiz eder.	Analyzes the business management-related problems.
4	İşletme kuruluşu hakkında bilgi sahibi olur.	Gains the knowledge of business foundation.
5	İşletme fonksiyonları ile diğer disiplinler arasındaki ilişkiyi açıklar.	Describes the relationship between business functions and other disciplines.

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
1	İşletme Bilimi İlgili Temel Kavramlar				
	Basic Concepts of Business Science				
2	İşletme Biliminin Diğer Bilim Dalları İle İlişkisi, İşletmelerin Amaçları ve Sorumlulukları, İşletmelerin Sınıflandırılması				
	The Relationship of Business Science with Other Sciences, Purposes and Responsibilities of Businesses, Classification of Businesses				
3	İşletmenin Kuruluşu, İşletmenin Çevresi				
	Establishment of the Business, Business Environment				
4	Küçük İşletme ve Girişimcilik				
	Small Business and Entrepreneurship				
5	Yönetim Fonksiyonu				
	Management Function				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Üretim Fonksiyonu				
	Production Function				
7	Pazarlama Fonksiyonu				
	Marketing Function				
8	Ara Sınav				
	Midterm				
9	İKY Fonksiyonu				
	HRM Function				
10	Finansman Fonksiyonu, Muhasebe ve Ar&Ge Fonksiyonu				
	Financing Function, Accounting and R&D Function				
11	Halkla İlişkiler Fonksiyonu				
	Public Relations Function				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	İşletme Bilgi Sistemleri ve Elektronik İşletmecilik, İş Etiği ve Sosyal Sorumluluk				
	Business Information Systems and Electronic Business, Business Ethics and Social Responsibility				
13	Küresel İşletmecilik				
	Global Business				
14	İşletmede Kullanılan Karar Teknikleri				
	Decision Techniques Used in Business				
15	Final Sınavı				
	Final Exam				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	1.00	1.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	1	30.00	30.00
Bireysel Çalışma / Self Study	1	30.00	30.00
Final Sınavı / Final Examination	1	1.00	1.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	1	30.00	30.00
Okuma / Reading	1	30.00	30.00
Örnek Vaka İncelemesi / Case Study	1	40.00	40.00
Toplam / Total:	7	162.00	162.00

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.1
1.İşletmecilikle ilgili temel kavramları tanımlar. / Defines the basic concepts of business management.	2	1	1	2	1	2	2	1	2	1
2.İnsan ihtiyaçları ve ekonomik faaliyetlerle ilişkisini ayırt eder. / Distinguishes the relationship between human needs and economic activities.	2	2	1	1	2	3	1	1	4	3
3.İşletme yönetimiyle ilgili sorunların analiz eder. / Analyzes the business management-related problems.	2	1	2	1	3	2	1	4	3	2
4.İşletme kuruluşu hakkında bilgi sahibi olur. / Gains the knowledge of business foundation.	1	1	2	2	1	2	1	1	3	2
5.İşletme fonksiyonları ile diğer disiplinler arasındaki ilişkiyi açıklar. / Describes the relationship between business functions and other disciplines.	2	3	3	3	4	4	2	3	4	4

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high