

## EYDL201 - English Writing Skills III / English Writing Skills III

## GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	English Writing Skills III / English Writing Skills III	
Ders Kodu / Course Code	EYDL201	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Bachelor / Bachelor	
Ders Akts Kredi / ECTS	3.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	2	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Daytime Class / Daytime Class	
Eğitim Dili / Education Language	English / English	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses		
Amacı / Purpose	Öğrencilere iyi seviyede İngilizce yazma becerileri kazandırmaktır.	To give students a good level of English writing skills.
İçeriği / Content	Dersle ilgili içerik Haftalık Ders Ayrıntıları'nda verilmiştir.	The content of the course is given in the Weekly Course Details.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations		
Staj Durumu / Internship Status		
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading		
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

## ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Basit kalıpları ve günlük ifadeleri anlayıp kullanabilir.	Understand and use simple patterns and everyday expressions.
2	İleri seviyede yazma becerisi edinebilmek için gerekli planlamayı yapabilir.	He/She can make the necessary planning in order to gain advanced writing skills.
3	Meslek hayatında yazım teknikleri söz konusu olduğunda bir yabancı dili etkin kullanabilir.	When it comes to writing techniques in professional life, a foreign language can be used effectively.

## HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
1	Introduction to the Course				
	.				
2	The Sentence Subject + Verb order Punctuation (Capital letter, period, question mark, exclamation mark)				
3	The Paragraph The organization of ideas Topic sentence, supporting sentences, concluding sentence				
	.				
4	How to Write a Topic Sentence				
	.				
5	I. Midterm Examination Week				
	.				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Staying on the Topic Relevant/Irrelevant supporting ideas Because, so, for example				
	.				
7	How to Write a Concluding Sentence				
	.				
8	Using Adjectives in Descriptions				
	.				
9	Paragraph Writing: Brainstorming, listing, outlining, drafting, writing the final copy				
	.				
10	II. Midterm Examination Week				
	.				
11	Sequence Words in a Paragraph First, next, after that, then, finally				
	.				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Identifying Facts and Opinions				
	.				
13	Organizing Ideas to Write an Opinion Paragraph				
	.				
14	Revision -				
	.				
15	Final Examination Week				
	.				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	3	100
Toplam / Total:	3	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

  

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

  

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	2.00	2.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	6	3.00	18.00
Final Sınavı / Final Examination	1	2.00	2.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	6	3.00	18.00
Takım/Grup Çalışması / Team/Group Work	14	2.00	28.00
Toplam / Total:	28	12.00	68.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 25.00 (Saat/AKTS) = 68.00/25.00 = 2.72 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 25.00 (Hour / ECTS) = 68.00 / 25.00 = 2.72 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes															
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10	1.1.11	1.1.12	1.1.13	1.1.14	1.1.15	1.1.16
1.Basit kalıpları ve günlük ifadeleri anlayıp kullanabilir. / Understand and use simple patterns and everyday expressions.	1	2	1	1	3	4	3	3	2	3	1	4	5	2	1	1
2.İleri seviyede yazma becerisi edinebilmek için gerekli planlamayı yapabilir. / He/She can make the necessary planning in order to gain advanced writing skills.	1	2	1	1	3	4	4	3	1	3	1	2	5	2	1	1
3.Meslek hayatında yazım teknikleri söz konusu olduğunda bir yabancı dili etkin kullanabilir. / When it comes to writing techniques in professional life, a foreign language can be used effectively.	3	2	1	2	3	4	4	4	2	4	1	2	5	2	1	1

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high