

EYDL201 - English Writing Skills III / English Writing Skills III

GENEL TANIM / GENERAL DESCRIPTION

Ders Adı / Course Name	English Writing Skills III / English Writing Skills III	
Ders Kodu / Course Code	EYDL201	
Ders Türü / Course Type		
Ders Seviyesi / Course Level	Bachelor / Bachelor	
Ders Akts Kredi / ECTS	3.00	
Haftalık Ders Saati (Kuramsal) / Course Hours For Week (Theoretical)	2.00	
Haftalık Uygulama Saati / Course Hours For Week (Objected)	0.00	
Haftalık Laboratuvar Saati / Course Hours For Week (Laboratory)	0.00	
Dersin Verildiği Yıl / Year	2	
Öğretim Sistemi / Teaching System	Daytime Class / Daytime Class	
Eğitim Dili / Education Language	English / English	
Ön Koşulu Olan Ders(ler) / Precondition Courses	Yok	None
Amacı / Purpose	Öğrencilere iyi seviyede İngilizce yazma becerileri kazandırmaktır.	To provide students with good English writing skills.
İçeriği / Content	Dersle ilgili içerik Haftalık Ders Ayrıntıları'nda verilmiştir.	The content related to the course is given in the Weekly Lesson Details.
Önerilen Diğer Hususlar / Recommended Other Considerations		
Staj Durumu / Internship Status	Yok	None
Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar / Books / Materials / Recommended Reading		
Öğretim Üyesi (Üyeleri) / Faculty Member (Members)		

ÖĞRENME ÇIKTILARI / LEARNING OUTCOMES

1	Basit kalıpları ve günlük ifadeleri anlayıp kullanabilir.	Can understand and use simple phrases and everyday expressions.
2	İleri seviyede yazma becerisi edinebilmek için gerekli planlamayı yapabilir.	Can make the necessary planning in order to acquire advanced writing skills.
3	Meslek hayatında yazım teknikleri söz konusu olduğunda bir yabancı dili etkin kullanabilir.	When it comes to writing techniques in her professional life, she can use a foreign language effectively.

HAFTALIK DERS İÇERİĞİ / DETAILED COURSE OUTLINE

Hafta / Week					
	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
1	Introduction to the Course				
	Kursa Giriş				
2	The Sentence Subject + Verb order Punctuation (Capital letter, period, question mark, exclamation mark)				
	Cümle Konusu + Fiil sırası Noktalama (Büyük harf, nokta, soru işareti, ünlem işareti)				
3	The Paragraph The organization of ideas Topic sentence, supporting sentences, concluding sentence				
	Paragraf Fikirlerin organizasyonu Konu cümlesi, destekleyici cümleler, sonuç cümlesi				
4	How to Write a Topic Sentence				
	Konu Cümlesi Nasıl Yazılır				
5	I. Midterm Examination Week				
	I. Ara Sınav Haftası				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
6	Staying on the Topic Relevant/Irrelevant supporting ideas Because, so, for example				
	Konuda Kalmak Alakalı/Alakasız destekleyici fikirler Çünkü, yani, örneğin				
7	How to Write a Concluding Sentence				
	Sonuç Cümlesi Nasıl Yazılır				
8	Using Adjectives in Descriptions				
	.Açıklamalarda Sıfat Kullanımı				
9	Paragraph Writing: Brainstorming, listing, outlining, drafting, writing the final copy				
	Paragraf Yazma: Beyin fırtınası yapma, listeleme, ana hatları çizme, taslak oluşturma, son kopyayı yazma				
10	II. Midterm Examination Week				
	II. Ara Sınav Haftası				
11	Sequence Words in a Paragraph First, next, after that, then, finally				
	Sequence Words in a Paragraph First, next, after that, then, finally				

	Teorik Dersler / Theoretical	Uygulama	Lab	Öğretim Yöntem ve Teknikleri/Teaching Methods Techniques	Ön Hazırlık / Preliminary
12	Identifying Facts and Opinions				
	Gerçekleri ve Görüşleri Belirleme				
13	Organizing Ideas to Write an Opinion Paragraph				
	Fikir Paragrafı Yazmak İçin Fikirleri Düzenleme				
14	Revision -				
	Revizyon				
15	Final Examination Week				
	Final Sınavı Haftası				

DEĞERLENDİRME / EVALUATION

Yarıyıl (Yıl) İçi Etkinlikleri / Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Ara Sınav / Midterm Examination	2	100
Toplam / Total:	2	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		40

Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri / End Of Term (or Year) Learning Activities	Sayı / Number	Katkı Yüzdesi / Percentage of Contribution (%)
Final Sınavı / Final Examination	1	100
Toplam / Total:	1	100
Başarı Notuna Katkı Yüzdesi / Contribution to Success Grade(%):		60

Etkinliklerinin Başarı Notuna Katkı Yüzdesi(%) Toplamı / Total Percentage of Contribution (%) to Success Grade:	100
Değerlendirme Tipi / Evaluation Type:	

İŞ YÜKÜ / WORKLOADS

Etkinlikler / Workloads	Sayı / Number	Süresi (Saat) / Duration (Hours)	Toplam İş Yüğü (Saat) / Total Work Load (Hour)
Ara Sınav / Midterm Examination	1	2.00	2.00
Ara Sınav İçin Bireysel Çalışma / Individual Study for Mid term Examination	6	3.00	18.00
Final Sınavı / Final Examination	1	2.00	2.00
Final Sınavı için Bireysel Çalışma / Individual Study for Final Examination	6	3.00	18.00
Takım/Grup Çalışması / Team/Group Work	14	2.00	28.00
Toplam / Total:	28	12.00	68.00

Dersin AKTS Kredisi = Toplam İş Yüğü (Saat) / 25.00 (Saat/AKTS) = 68.00/25.00 = 2.72 ~ / Course ECTS Credit = Total Workload (Hour) / 25.00 (Hour / ECTS) = 68.00 / 25.00 = 2.72 ~

PROGRAM VE ÖĞRENME ÇIKTISI / PROGRAM LEARNING OUTCOMES

Öğrenme Çıktıları / Learning Outcomes	Program Çıktıları / Program Outcomes									
	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8	1.1.9	1.1.10
1.Basit kalıpları ve günlük ifadeleri anlayıp kullanabilir. / Can understand and use simple phrases and everyday expressions.	5									
2.İleri seviyede yazma becerisi edinebilmek için gerekli planlamayı yapabilir. / Can make the necessary planning in order to acquire advanced writing skills.	3									
3.Meslek hayatında yazım teknikleri söz konusu olduğunda bir yabancı dili etkin kullanabilir. / When it comes to writing techniques in her professional life, she can use a foreign language effectively.	4									

Katkı Düzeyi / Contribution Level : 1-Çok Düşük / Very low, 2-Düşük / Low, 3-Orta / Moderate, 4-Yüksek / High, 5-Çok Yüksek / Very high